

动火作业报备系统企业端使用手册

目录

1. 动火作业管理入口.....	- 3 -
2. 动火工程报备页面.....	- 6 -
2.1 动火工程报备页面入口.....	- 6 -
2.1.1 工程信息页面描述.....	- 6 -
2.2 动火信息填报页面.....	- 9 -
2.2.1 动火信息填报描述.....	- 10 -
3.动火许可证：点击上传按钮上传，上传清晰的动火许可证照片...-	11 -
2.3 监护人信息填报页面.....	- 11 -
2.3.1 监护人信息填报页面描述.....	- 12 -
3.已完成报备页面.....	- 13 -
3.1 已完成报备页面入口.....	- 13 -
3.2 动火信息页面描述.....	- 14 -
3.2.1 顶部搜索区域功能描述.....	- 14 -
3.2.2 中部信息展示栏功能描述.....	- 15 -

1. 动火作业管理入口

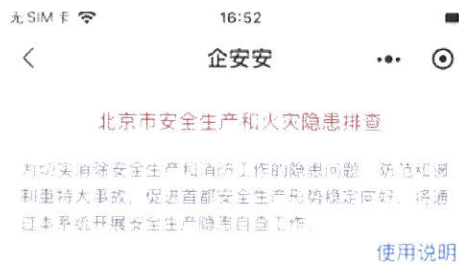
步骤一：进入京通小程序内点击下方企业按钮，跳转至下一步页面



步骤二：点击企安安按钮进行页面跳转，进行下一步



步骤三：选择法人或者自查人进行登录



步骤四：登录后跳转至下图页面，点击动火作业报备进行页面跳转



步骤五：进入到动火作业管理页面



(1) 动火工程报备

页面描述：用户点击动火工程报备后，需填写详细的工程报备信息、动火信息、动火人信息以及监护人信息。

(2) 已完成报备

页面描述：用户点击已完成报备后，可对工程动火信息进行查看、填写动火报备信息、和完善动火信息。

2. 动火工程报备页面

2.1 动火工程报备页面入口

点击动火工程报备按钮，跳转至图二工程报备页面



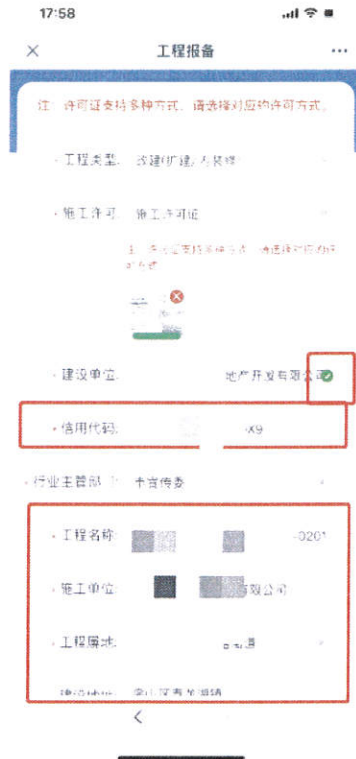
2.1.1 工程信息页面描述

用户需要按顺序依次填写表单，填写完毕并确认无误后点击下一步跳转至动火信息填报页面（带*为必填项）：

（1）工程类型选择：类型分为：1.改建（扩建\内装修）2.新建

（2）许可证选择：类型分为 1.施工许可证 2.其他许可证 3.限额以下信息登记表 4.无许可证。
确认选择以上其中任意一种证件类型后，再点击上传图片，将该证件类型照片上传上来。

注：当选项为施工许可证并且图片上传完成，后进行图片认证，并将图片内的信息带入到对应的工程选项中（如下图所示），如果选择其他证件类型，上传图片后需要手动填写对应的工程信息。



(3) 建设单位:

1. 上传图片后, 会将自动填入的建设单位信息进行认证, 如果认证通过则输入框后方出现绿的对钩, 并带出单位相应的信用代码不需要手动填写 (如图 1), 如果认证未通过, 输入框后方出现黄色感叹号提示, 并且需要手动输入正确的信用代码, 建设单位名称 (如图 2)。

图 (1)

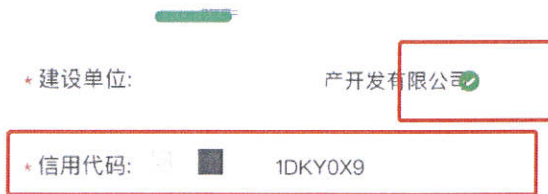
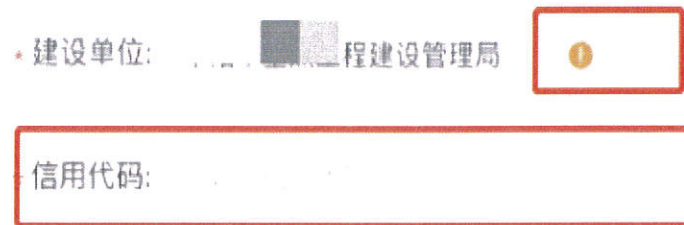


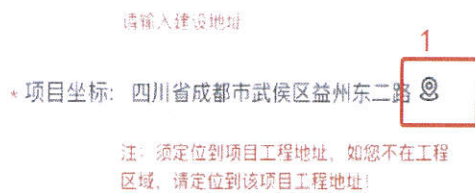
图 (2)



- (4) 行业主管部门：选择对应的行业主管部门
- (5) 工程名称：填写对应工程名称（上传图片后信息可自动带入）
- (6) 施工单位：填写对应的施工单位（上传图片后信息可自动带入）
- (7) 工程属地：填写对应的工程属地
- (8) 建设地址：填写对应的建设地址（上传图片后信息可自动带入）
- (9) 项目坐标：

注：该坐标为用户当前所在位置坐标，如用户在工程区域，则不需要选择定位。如果用户不在工程区域，需要点击定位按钮进行重新定位如下图所示：

第一步



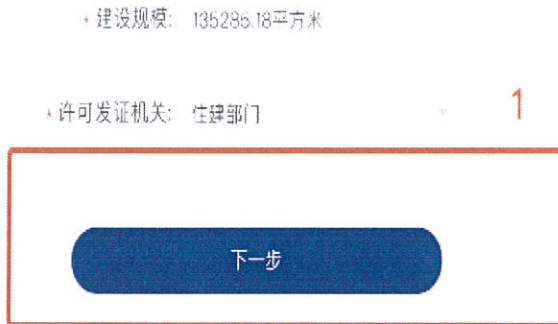
第二步



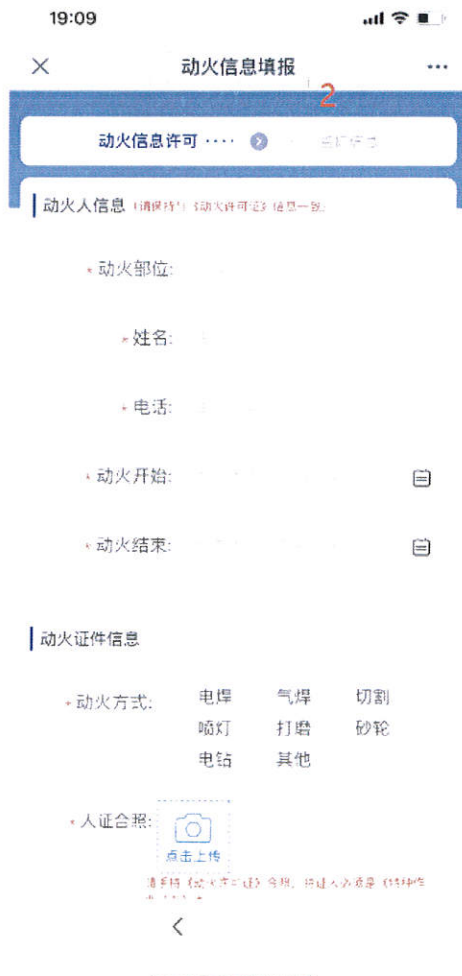
- (10) 建设规模：填写工程对应的建设规模（上传图片后信息可自动带入）
- (11) 许可发证机关：选择对应的许可发证机关

2.2 动火信息填报页面

工程信息填报完毕并无误后，点击下一步进行动火信息填报



动火信息填报页（如下图）：



2.2.1 动火信息填报描述

(1) 填写动火人信息（带*为必填项）：

1. 动火部位
2. 姓名
3. 电话
4. 动火开始时间
5. 动火结束时间

动火人信息（请保持与《动火许可证》信息一致）

* 动火部位:

* 姓名:

* 电话:

* 动火开始:



* 动火结束:



(2) 填写动火证件信息（带*为必填项）：

1. 动火方式：注：如果选项中包含了电焊、气焊、切割三者中的任意一种，则都必须上传特种作业证（如下图）。特种作业证上传方式：点击图片上传，上传清晰的特种作业证照片，认证通过后，会将证件照片中的信息自动填入对应的信息栏中。如果没有认证成功，则信息需要用户手动进行填写。

动火证件信息

* 动火方式: 电焊 气焊 切割
选择这三种必须等填写以下信息
电焊 气焊 切割 电焊 气焊 切割 其他

* 特种作业证:
电焊、气焊、切割必填内容
为确保真实准确识别，请上传清晰的证件

* 证号:

* 姓名:

* 性别: 男 女

* 作业类别:

* 维修项目:

* 人证合照:

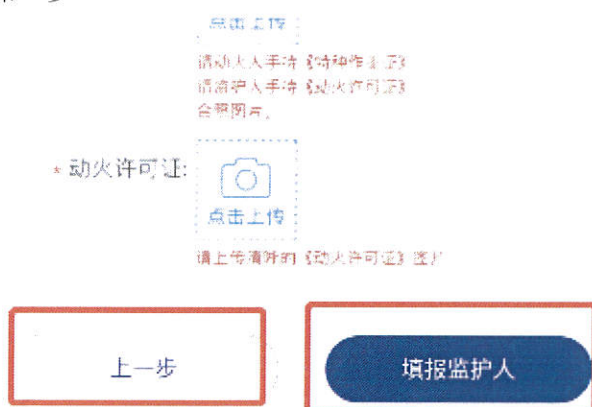
点击上传
上传本人清晰（请横竖正立）
证件照片（请本人手持证件）
的照片

- 2.认证合照:点击上传按钮，上传动火人手持特种作业证，监护人手持动火许可证的合照。
- 3.动火许可证：点击上传按钮上传，上传清晰的动火许可证照片。
- 4.确认信息无误后点击填报监护人跳转页面（上一步，返回到工程信息填报页面。）

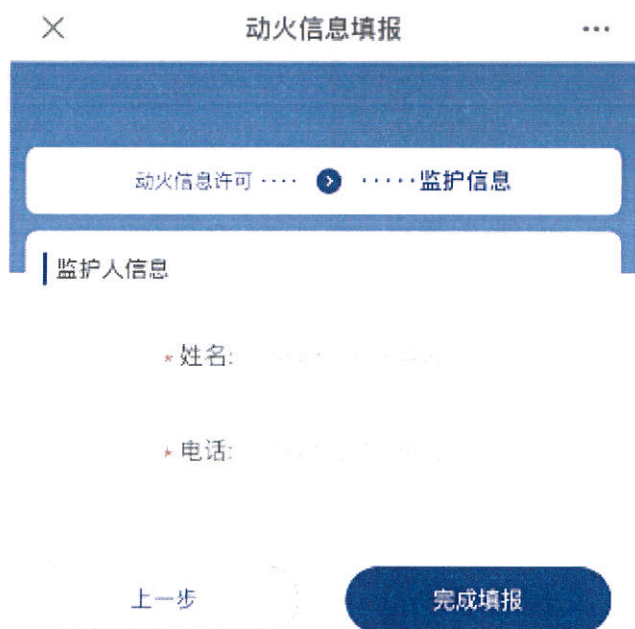
2.3 监护人信息填报页面

动火信息填完完毕无误后，点击填报监护人，跳转至监护人信息填报

第一步



第二步监护人信息填报页面



2.3.1 监护人信息填报页面描述

- (1) 监护人姓名填写
- (2) 监护人电话填写
- (3) 信息填写完毕并确认信息无误后点击完成填报即可跳转至动火应用页面

点击

动火信息填报

动火信息许可 ···· ● ···· 监护信息

监护人信息

* 姓名: 监护人姓名

* 电话: 监护人电话

上一步 完成填报

跳转至



3.已完成报备页面

3.1 已完成报备页面入口

点击已完成报备跳转至动火信息页面



3.2 动火信息页面描述

3.2.1 顶部搜索区域功能描述

动火信息

2023-07-18 至 2023-07-19 19:19 1 筛选 ^

项目属地 2

动火状态 3

完成状态 4

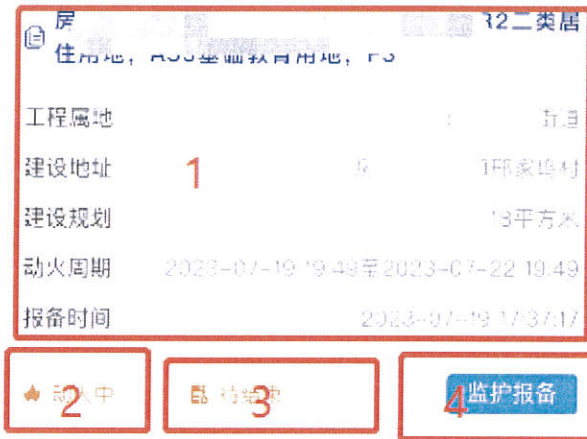
查询 5

清空 6

报备时间 2023-07-19 17:37:17

- (1) 时间搜索，选择报备的开始时间和结束时间进行搜索
- (2) 选择项目属地进行所搜
- (3) 选择动火状态进行搜索
- (4) 选择完成状态进行搜索
- (5) 确认好以上的搜索条件后，点击查询，即可获取到对应的信息
- (6) 如果要恢复初始，可点击清空再点击查询，可查询当天全部动火信息

3.2.2 中部信息展示栏功能描述

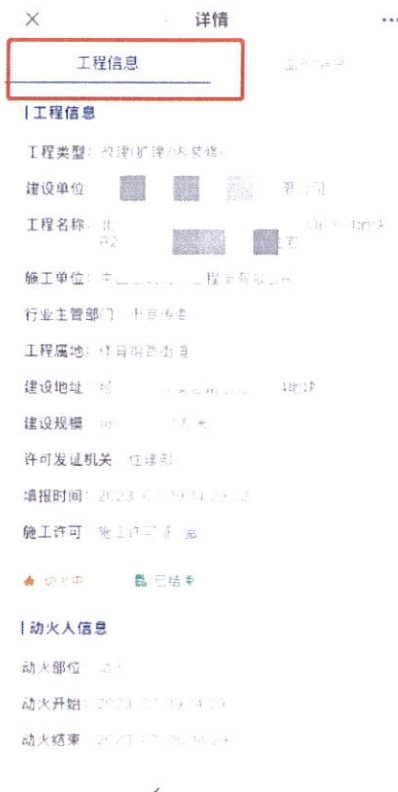


(1) 默认展示当天的基本动火信息，点击内容区域后可查看详情如下图所示：

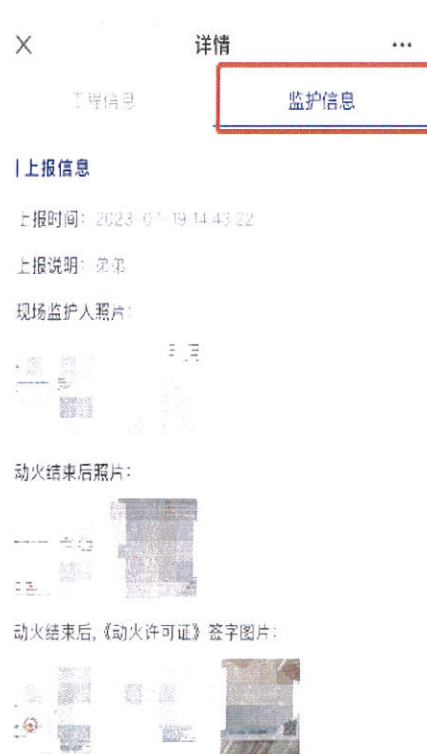
图 1：工程信息详情，里面展示了详细的信息，如工程信息、动火人信息、监护人信息、动火信息

图 2：监护信息，里面展示监护报备后的信息，如上报时间、上报说明、现场监护照片、动火结束后照片、动火结束后《动火许可证》签字照片

图（1）



图（2）



(2) 动火状态:

描述: 动火前、动火中、动火后的状态由系统自动结算

1. 动火前 (当前时间<开始时间则为动火前)
2. 动火中 (当前时间>开始时间<结束时, 则为动火中)
3. 动火后 (当前时间>结束时间, 则为动火后)

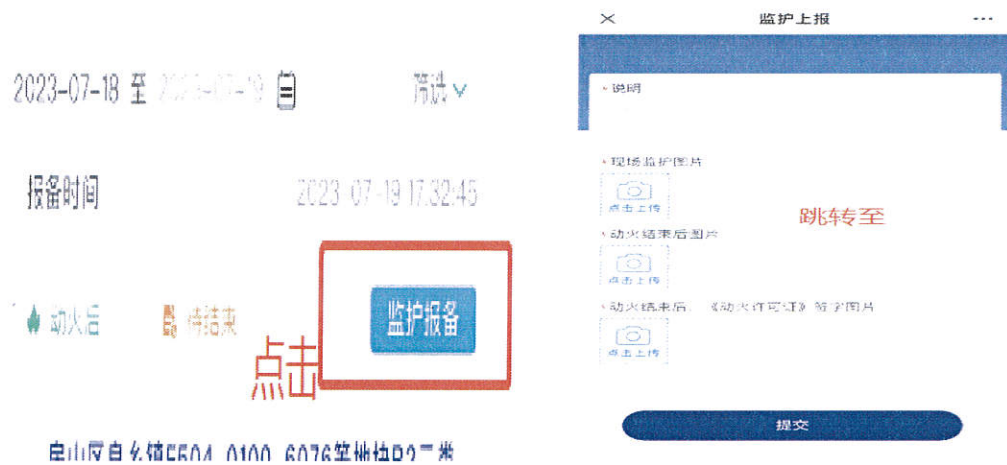
(3) 结束状态:

1. 已结束 (填写了监护报备则为“已结束”)
2. 待结束 (未写写监护报备, 则为“待结束”)

(4) 监护报备填写 (*号为必填项):

描述: 点击监护报备按钮跳转至下图监护上报界面, 填写对应信息, 此信息填写完毕后可再次点击监护报备按钮对原来的信息进行添加以及修改和删除。

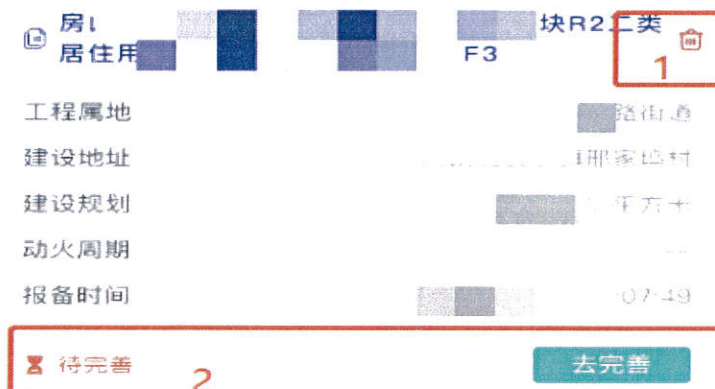
1. 填写动火说明
2. 上传现场监护照片
3. 上传动火结束后照片
4. 上传《动火许可证》签字照片



(5) 待完善

描述: 如果用户在工程信息报备、动火信息报备、监护人报备, 三者任意一者信息未填写的情况下信息会展示如下图样式:

- (1) 删除按钮: 用户可对未完善齐全的信息进行删除操作
- (2) 去完善按钮: 用户可点击去完善按钮, 完善之前未填报的项目信息



动火作业报备系统政府端使用手册

目录

动火作业报备系统-政府端使用手册.....	- 1 -
1. 动火作业管理入口.....	- 3 -
2. 动火作业管理.....	- 4 -
3. 动火信息统计.....	- 5 -

1. 动火作业管理入口

步骤一：进入京办企安安 APP



步骤二

点击“动火作业报备”菜单进入，“动火作业管理”页面。



进入“动火作业管理”页面中，可以选择“动火报备信息”查看，也可选择“动火统计信息”查看。

2. 动火作业管理

进入“动火报备信息”页面



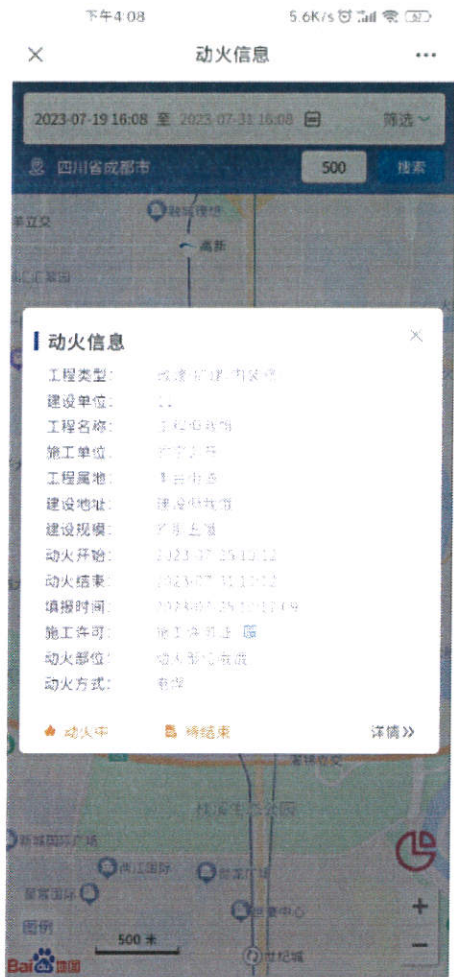
(1) 默认展示当天、当前用户管辖范围内的动火信息，用户可通过时间段以及其他筛选字段对动火信息进行筛选。

- 橙色：代表动火前
- 红色：代表动火中
- 绿色：代表动火结束

(2) 可以通过当前坐标点位置进行范围搜索，默认搜索当前坐标范围 500 米以内的动火信息。

用户可自行定位当前坐标点位置，和自行设置搜索距离，点击“搜索”筛选该用户管辖范围内，位于该坐标点周围的所有动火信息。

(3) 点击“地图点位”，查看动火详情信息。



(4) 点击“统计”图标可进入统计页。

3. 动火信息统计

进入动火信息统计页，可通过两种途径进入统计页
一是在主页进入，二是在地图页的快捷图标进入。



进入统计页，默认展示当天、当前用户管辖范围内的动火信息统计，用户可通过时间段以及其他筛选字段对动火信息进行筛选。

